

## DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER NUOVO CONTRATTO

- estremi della concessione/autorizzazione edilizia;
- documento di identità;
- codice fiscale e/o partita IVA;
- dati catastali dell'immobile oggetto di fornitura idrica (foglio, particella, subalterno, ecc.);
- titolo di possesso registrato (proprietà, locazione o altro); in mancanza, dichiarazione sostitutiva ai fini dell'autorizzazione alla stipula del contratto di fornitura idrica Mod. RP.02;
- eventuali autorizzazioni di terzi per la posa di pozzetti e/o tubazioni in proprietà privata;
- verifica allacciamento alla pubblica fognatura;
- coordinate bancarie/postali (codice IBAN) per chi desidera la domiciliazione bancaria/postale delle bollette;
- copia della dichiarazione di conformità dell'impianto ai sensi del D.M. 22 Gennaio 2008 n. 37 (in mancanza verrà richiesto, al momento della stipula del contratto, impegno a fornirla entro 30 giorni dalla posa del contatore);
- in caso di pozzetto con predisposizione per più contatori, schema della rastrelliera con indicazione del proprio punto di allaccio;
- planimetria in scala adeguata in cui sia individuabile l'immobile oggetto di fornitura idrica e le sue pertinenze;
- se firmatario diverso, delega scritta con fotocopia documento di identità del delegante e del delegato.
- Mod.RP.13/2 modulo raccolta consenso GDPR 2016/679 nel caso di soggetti terzi o delegati dal richiedente

*N.B. Per le Pubbliche Amministrazioni soggette a fatturazione elettronica è obbligatorio comunicare il Codice IPA, il Codice Ufficio e l'assoggettamento o meno alla "scissione dei pagamenti"*

### PER INFORMAZIONI

UFFICIO CONTRATTI	dal lunedì al venerdì sabato	08.30 – 16.30 08.30 – 12.30
NUMERO VERDE	800 84 62 92	
FAX	0432 700771	
E-MAIL	contratti@poiana.it	
POSTA	ACQUEDOTTO POIANA SPA Viale Duca degli Abruzzi 1 33043 CIVIDALE DEL FRIULI (UD)	